

## **KALVARIJOS MENO MOKYKLOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA**

### **I BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kalvarijos meno mokykla (toliau - Mokykla) kovos su korupcija programa (toliau – programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos patvirtinimo“, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarka, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 164 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

2.1. korupcija – viena iš nacionalinių grėsmių valstybei ir vienas iš pavojingiausių socialinių reiškinių, keliantis grėsmę žmogaus teisėms, demokratijai ir teisei valstybei, iškreipiantis socialinį teisingumą, sąžiningą konkurenciją, verslo sąlygas, mažinantis ekonomikos augimą, keliantis pavojų valstybės valdymui, valstybės ar savivaldybių įstaigų stabilumui ir visuomenės moralei. Korupcija sietina su pernelyg dideliu biurokratijos ir reglamentavimo mastu, sprendimų diskrecijos ir atskaitingumo pusiausvyros nebuvimu. Korupcija yra latentinis reiškinys, o korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų poveikis įvairioms ekonomikos ir socialinėms sritims paprastai išryškėja tik vėliau, susidūrus su korupcijos pasekmėmis.

2.2. korupcijos prevencija - korupcijos priešasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3. Programos paskirtis - didinti korupcijos prevenciją, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti Mokykloje. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę Mokyklos darbuotojų veiklą, padės siekti, kad būtų netrukdoma teikti kokybiškas paslaugas, priklausančias Mokyklai pagal įstaigos nuostatus.

### **II. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI**

4. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

4.1. Teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;

4.2. Visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

4.3. Sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

4.4. Pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo institucijai, kuri pagal savo kompetenciją įgaliota įgyvendinti tokius pasiūlymus.

### **III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

5. Programos tikslas – analizuoti, išaiškinti ir šalinti korupcijos Mokykloje prielaidas, užtikrinti skaidresnę ir veiksmingesnę Mokyklos bei jo darbuotojų veiklą.

6. Programos uždaviniai:
- 6.1. užtikrinti efektyvų korupcijos prevencijos priemonių plano įgyvendinimą ir taikymą bei numatytų priemonių administravimą ir kontrolę;
  - 6.2. ugdyti antikorupcinę kultūrą;
  - 6.3. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prienami Mokyklos bendruomenei, skatinti bendruomenę aktyviai dalyvauti Mokyklos savivaldoje;
  - 6.4. užtikrinti, kad kuo greičiau būtų nustatomi įtariamai korupciniais teisės pažeidimais asmenys ir įgyvendinamas neišvengiamos teisės pažeidėjų teisinės atsakomybės principas;
  - 6.5. užtikrinti Mokyklos administravimo ir viešųjų paslaugų skaidrumą, atvirumą, teisinių ir antikorupcinių principų laikymąsi; visokeriopa ginti visuotinai pripažįstamas žmogaus teises ir laisves;
  - 6.6. skatinti glaudesnę Mokyklos bendradarbiavimą su kitomis institucijomis, organizacijomis bei visuomene;
  - 6.7. atskleisti korupcijos pasireiškimą, jį pastebėti ir pašalinti;
  - 6.8. teikti informaciją Mokyklos mokiniams apie korupcijos pasireiškimą;
  - 6.9. teikti informaciją Mokyklos bendruomenei, kokių veiksmų imtis pastebėjus korupcijos pasireiškimą.

#### **IV. SITUACIJOS ANALIZĖ**

7. Mokykla – Savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Kalvarijos savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Mokyklos nuostatais, Savivaldybės administracijos direktoriaus, Mokyklos direktoriaus įsakymais.
8. Vykdomos švietimo programos – muzikinio, choreografinio ir dailės ugdymo programos.
9. Mokiniai į Mokyklą priimami Kalvarijos savivaldybės tarybos sprendimu „Dėl priėmimo mokyti į Kalvarijos meno mokyklą tvarkos nustatymo“.
10. Direktorius teikia gyventojų turto ir pajamų deklaracijas įstatymų nustatyta tvarka.

#### **V. KORUPCIJOS PRIELAIDOS**

11. Korupcijos Mokykloje prielaidos:
- 11.1. pilietiškumo stoka, visuomenėje nepakanka teisingo supratimo, kas yra pažeidimų nustatymas, protokolų surašymas ir nuobaudų skyrimas;
  - 11.2. efektyvus biudžeto, paramos ir labdaros, kitų pajamų panaudojimas;
  - 11.3. mokesčių administravimas;
  - 11.4. formuojant darbuotojų personalą;
  - 11.5. įgyvendinant teisės aktais pavestas funkcijas ir komplektuojant ugdymo grupes;
  - 11.6. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;
  - 11.7. teikiant ir skiriant Mokyklos darbuotojams lengvatas (kompensacijas, pašalpas) ir atliekant kitas viešojo administravimo ir paslaugų teikimo funkcijas.

#### **VI. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS**

12. Kontrolės ir priežiūros vykdymas.
13. Atsakomybės neišvengiamumo principo taikymas už Mokyklos veiklos padarytus nusižengimus, susijusius su korupcija.
14. Viešųjų ir privačiųjų interesų derinimas, užtikrinimas, kad priimant sprendimus pirmenybės būtų teikiama viešiesiems interesams, siekti priimamų sprendimų nešališkumo ir užkirsti kelią korupcijai ir apgaulei Mokyklos veikloje.
15. Nustatytų galiojančių tvarkos normų pažeidimų tyrimas.



16. Pranešimų, skundų, informacijos, susijusios su korupcija, tikrinimas ir priemonių taikymas;
17. Savo kompetencijos neviršijimas.
18. Problemų išankstinis nuspėjimas ir pašalinimas.
19. Mokyklos darbuotojų supažindinimas su korupcijos prevencijos politika.
20. Atliekamos veiklos ir sudaromų sandorių dokumentavimo reikalavimų laikymasis.
21. Mokyklos kontrolę vykdančių institucijų išvadų vertinimas.
22. Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, Mokyklos nuostatų, kitų dokumentų, susijusių su Mokyklos veikla laikymasis.
23. Mokyklos darbuotojų dalyvavimas korupcijos prevencijos informaciniuose renginiuose.

## **VII. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS**

24. Už programos įgyvendinimą atsakingas Mokyklos direktorius.
25. Programos ir jos priemonių įgyvendinimo plano projektą rengia direktoriaus sudaryta
26. Už konkrečių programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.
27. Programos ir numatytų priemonių administravimą ir kontrolę užtikrina direktoriaus įsakymu paskirtas darbuotojas.
28. Korupcijos prevencijos programą tvirtina Mokyklos direktorius.

## **VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

29. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą.
  30. Programa ir programos priemonių planas (priedas) skelbiamas Mokyklos internetinėje svetainėje: [www.kalvarijosmm.lt](http://www.kalvarijosmm.lt).
  31. Korupcijos prevencijos programa ir įgyvendinimo priemonių planas sudaromas trejų metų laikotarpiui.
-